

Name Aussteller:

PC Campus Work Station 4 m²

Letzter Einsendetermin: 8 Wochen vor Messebeginn. Später eingehende Aufträge werden je nach Verfügbarkeit ausgeführt.

S.13

Bestellung:

Hiermit bestellen wir den Auf- und Abbau einer PC Campus Work Station zum Preis von **1.350,00 EUR** inkl. 4 m² Standfläche mit folgender Grundausstattung:

- 4 m² Teppich Rips, Farbe je nach Themenbereich
- 1 Computerterminal, weiß, Rückwand 250 x 100 cm, Tisch 100 x 70 cm, 110 cm hoch
- 1 Barhocker, Stahl mit Holzstz
- Standreinigung
- Abfallentsorgung während der Messe

Teppichfarbe (je nach Auswahl des Themenbereiches auf Formular 1.30)



1. Beschaffungsmanagement ocker (ähnlich Pantone H 710)



2. Kollektionsmanagement blau (ähnlich Pantone D 716)



3. Produktionsmanagement grau (ähnlich Pantone K 711)



4. Fertigwarenmanagement grün (ähnlich Pantone F 130)



5. Retailmanagement violett (ähnlich Pantone C 722)



Alle genannten Preise sind Nettopreise. Zusätzlich wird die Mehrwertsteuer mit dem jeweils gültigen Satz berechnet.

Wir erklären hiermit, die Allgemeinen Geschäftsbedingungen zur Kenntnis genommen und als verbindlich anerkannt zu haben. Die Bestimmungen gelten sowohl für firmeneigene als auch für selbständige Beauftragte, soweit sie den Auftrag zur Mitarbeit an unserem Stand haben. Wir wissen, dass wir als Aussteller für die Einhaltung der Bestimmungen verantwortlich sind und übernehmen für die von uns beauftragten Personen die Haftung.

Wir betrachten die uns im Anschluss an diese Bestellung zugesandte Planzeichnung und Ausstattungsbestätigung als verbindlich. Rücktritt von der Bestellung ist nur bis 6 Wochen vor dem offiziellen Aufbaubeginn möglich. Später eingehende Rücktritte sind nicht

verpflichtend für die Koelnmesse Service GmbH. Koelnmesse Service GmbH ist berechtigt, die bestellte Leistung durch einen Servicepartner ausführen zu lassen. Diese Firma handelt im Namen und im Auftrag der Koelnmesse Service GmbH. Mit Unterzeichnung des ausgedruckten Bestellformulars erklären wir unser Einverständnis mit der Geltung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Koelnmesse Service GmbH sowie – nachrangig und ergänzend des Servicepartners. Diese können bei der Koelnmesse Service GmbH unter Tel.: +49 221 821-3998 angefordert werden.

Die AGB der Koelnmesse Service GmbH können Sie auch unter Allgemeinen Geschäftsbedingungen Koelnmesse Service einsehen oder im Internet unter www.koelnmesse-service.de herunterladen.

Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Köln.

Wichtige Hinweise von Koelnmesse Service:

Mängelbeanstandungen sind nur während der Veranstaltung möglich!

- Aufträge, die nach dem oben genannten Einsendetermin eingehen, werden mit einem Aufschlag von 10% des ausgewiesenen Grundpreises versehen und bedürfen der schriftlichen Bestätigung durch Koelnmesse Service.
- Änderungen der Bestellung bzw. der bestellten Zusatzausstattung bedürfen der Schriftform. Ab der dritten Bestelländerung wird jeweils eine Bearbeitungspauschale von 50,00 EUR berechnet, unabhängig vom Wert der Bestelländerung.

- Standübergabe ist 24 Stunden vor Öffnung der Veranstaltung. Abweichende Vereinbarungen bedürfen der Schriftform.
- Die Berechnung des Standbaus erfolgt gleichzeitig mit der Auftragsbestätigung. Die Rechnung ist 8 Wochen vor Beginn der Veranstaltung zahlbar. Die geleistete Zahlung für den Standbau ist Voraussetzung für den Bezug des Standes.
- Alle genannten Preise sind Nettopreise. Zusätzlich wird die Mehrwertsteuer mit dem jeweils gültigen Satz berechnet.

Firma

Sachbearbeiter/in

Straße, Postleitzahl und Ort

Telefon

Telefax

E-Mail

Datum, rechtsverbindliche Unterschrift und Firmenstempel